

«Согласовано»

Заместитель главы администрации
Калининского муниципального округа
Тверской области

С.В. Кулагин

«Утверждаю»

Начальник управления образования
администрации Калининского округа

М.Н. Казакова

**Управление образования администрации
Калининского муниципального округа
План работы на июль 2026 года**

Дата	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Вопросы, выносимые на совещания при начальнике управления			
2. Заседание коллегии управления образования			
3. Совещания управленческих кадров			
4. Нормативно-правовое обеспечение системы образования (приказы, инструктивные письма)			
Июль	Доукомплектование групп по мере необходимости дошкольных организаций, реализующих программу дошкольного образования	Начальник дошкольного отдела Ананьева Л.Г.	
Июль	Подготовка муниципального задания для ОО, изменений в МЗ, согласование отчетов выполнения МЗ за 6 мес.	Начальник дошкольного отдела Ананьева Л.Г.	
Июль	Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время (в соответствии с планом мероприятий управления образования)	Начальник дошкольного отдела (Ананьева Л.Г.)	
Июль	Выдача гарантийных писем для ЗОЛ	Главный специалист дошкольного отдела Ямщикова С.Г.	
Июль	Подготовка пакета документов по реорганизации ОО Калининского округа	Начальник дошкольного отдела (Ананьева Л.Г.)	
Июль	Внесение изменений. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Тверской области в 2026 году»	Начальник дошкольного отдела (Ананьева Л.Г.)	

Постоянно	Организация работы по проведению летней оздоровительной кампании и трудоустройство подростков лето 2026	Заведующий отдела Ананьева Л.Г.	
Постоянно	Подготовка справок, ответов по обращениям граждан, контролирующих органов.	Начальник дошкольного отдела (Ананьева Л.Г.) Главный специалист Ямщикова С.Г.	
Постоянно	Мониторинг численности обучающихся в МДОУ, МОУ с дошкольными группами.	Главный специалист Ямщикова С.Г.	
Постоянно	Мониторинг диспансеризация все ОО Калининского МО	Главный специалист Ямщикова С.Г.	
Постоянно	Участие в судебных заседаниях	Главный специалист Ямщикова С.Г.	
Июль	Формирование ОБАСов	Методист ИМО Левчук Е.И.	
5. Информационно – аналитическая деятельность			
В течение месяца	Мониторинг заполнения ОО федерального реестра сведений документов об обучении (ФИС ФРДО)	Начальник отдела (Годунова Т.А.)	
В течение месяца	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9,11(12) классов	Начальник отдела (Годунова Т.А.)	
В течение месяца	Ответы на запросы Министерства образования Тверской области, отдела мониторинга и статистики	Главный специалист дошкольного отдела Ямщикова С.Г.	
6. Методическая работа			
Июль	Аттестация педагогических кадров (работа с документами, консультации)	Старший методист ИМО Колосова Т.Г.	
7. Массовые мероприятия			
1-7 июля	Профильная военно-патриотическая смена палаточного лагеря «Юные защитники Отечества» для юнармейцев Калининского МО	УДО ДДТ Директор Наветная Т.Н.	
6-10 июля	Многодневный поход спортсменов , д. Князево	Зинкеева Л.С., директор МБУ ДО «Калининская спортивная школа»	
15 июля	Тестирование по выполнению нормативов ВФСК ГТО	Зинкеева Л.С., директор МБУ ДО «Калининская спортивная школа»	

22 июля	Тестирование по выполнению нормативов ВФСК ГТО	Зинкеева Л.С., директор МБУ ДО «Калининская спортивная школа»	
8. Контрольная деятельность			
2,3,6 июля	Контроль за пересдачей ОГЭ в резервные дни	Начальник отдела (Годунова Т.А.)	
8 и 9 июля	Контроль за сдачей ЕГЭ в дополнительные дни	Начальник отдела (Годунова Т.А.)	
с 20 июля	Приемка образовательных организаций к новому 2026/2027 учебному году.	Отделы управления образования	